CSDEM

BASE DE DONNEES DE PAROLES DE CHANSONS

Guide d'utilisation

Contact : Angélique Dascier – 01 48 74 09 29 – adascier@csdem.org

SOMMAIRE

SOMMAIRE p.2

LEXIQUE p.4

I. CONNEXION P.5
1. Page d'accueil (avant identification)
2. Identification
3. Page d'accueil (après identification)

II. PAGE D'ACCUEIL DU COMPTE EDITEUR P.10

III. LES ACTIONS p.13
1. Effectuer une recherche
2. Imprimer
3. Exporter
4. Publier et dépublier une fiche texte
5. Supprimer

IV. SAISIR LES METADONNEES DANS UNE FICHE TEXTE p. 20
1. Règles de saisie des métadonnées
2. Titre, sous-titre et titre de l'œuvre originale

SOMMAIRE

3. Auteur(s)
   3.1. Auto-complétion – mode d'emploi
   3.2 Champ auteur(s) et utilisation de l'auto-complétion 1
   3.3. Champ auteur(s) et utilisation de l'auto-complétion 2
   3.4. Champ auteur(s) et utilisation de l'auto-complétion 3
   3.5. Ajouter un auteur
   3.6. Créer un auteur
4. Champ Compositeur(s)
5. Champ Editeur(s)
6. Champ Sous-éditeur(s)
7. Champ Gestionnaire du graphique
8. Champs Adaptateur(s) et Arrangeur(s)
9. Champs liés aux enregistrements de l'œuvre
10. Code ISWC, code Sacem, langue(s) et genre de l'œuvre
11. Thématiques et paroles de la chanson

V. MODIFIER LES METADONNEES D'UNE FICHE TEXTE p.41
   1. Ouvrir la fiche texte à modifier
   2. Supprimer et ajouter

VI. CONSULTER UNE FICHE TEXTE p.46
   1. Sélectionner la fiche texte
   2. Résultat : Page de consultation

VII. RECAPITULATIF DES PIEGES A EVITER p.49

LEXIQUE

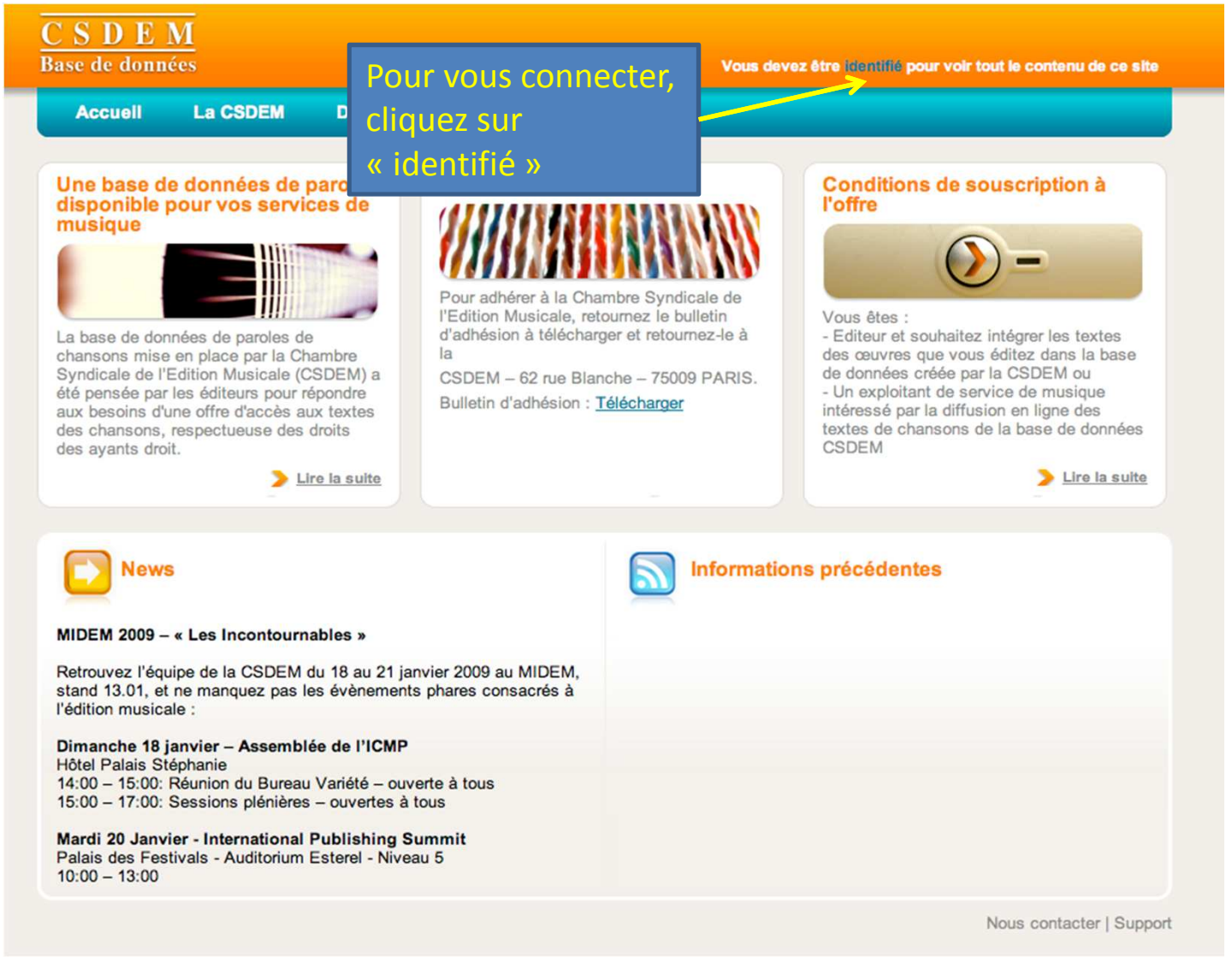
- Auto-complétion : lorsque vous saisissez les premières lettres de l'information que vous souhaitez intégrer dans un champ, une liste déroulante s'affiche vous proposant plusieurs choix possibles.
- Code ISRC : code international des enregistrements. Vous le trouvez sur les bases de données de la SCPP (www.scpp.fr/SCPP/Home/REPERTOIRE/Catalogue/tabid/96/Default.aspx) et de la SPPF (www.sppf.com/bddphp/rech4.php)
- Code ISWC : code international de l'œuvre. Vous le trouvez dans la base de données de la Sacem (CATEL) ou sur vos feuillets de répartition.
- Code Sacem : code COCV. Vous le trouvez sur vos feuillets de répartition.
- Dépublier une fiche texte permet à l'éditeur de la rendre inaccessible au client de la base de données pour quelque raison que ce soit.
- Exporter les œuvres permet d'exporter le contenu des fiches (textes et toutes les métadonnées) vers un fichier csv (type Excel).
- Publier une fiche texte permet de la rendre accessible aux exploitants de la base de données. NB : les fiches textes sont publiées par défaut.
- Gestionnaire du graphique : éditeur auquel le contrat de coédition attribué la capacité de conclure des licences tiers.

CSDEM

I. CONNEXION

Adresse du site : www.paroles-csdem.com

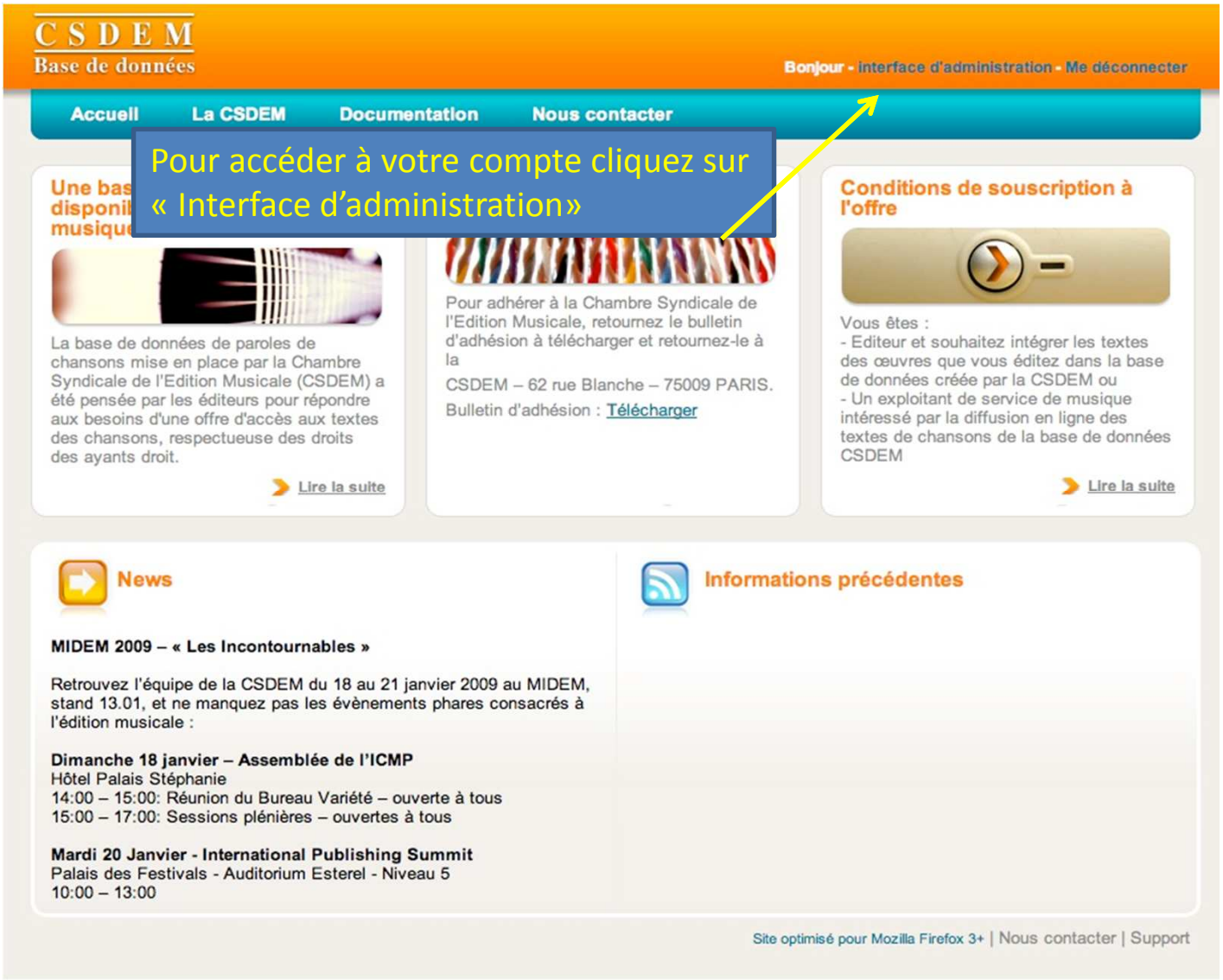
1. Page d'accueil (avant identification)


CSDEM
Base de données
Vous devez être identifié pour voir tout le contenu de ce site
Accueil
La CSDEM
Pour vous connecter, cliquez sur « identifié »
Une base de données de paro
disponible pour vos services de musique
La base de données de paroles de chansons mise en place par la Chambre Syndicale de l'Edition Musicale (CSDEM) a été pensée par les éditeurs pour répondre aux besoins d'une offre d'accès aux textes des chansons, respectueuse des droits des ayants droit.
Lire la suite
Pour adhérer à la Chambre Syndicale de l'Edition Musicale, retournez le bulletin d'adhésion à télécharger et retournez-le à la
CSDEM – 62 rue Blanche – 75009 PARIS.
Bulletin d'adhésion : Télécharger
Conditions de souscription à l'offre
Vous êtes :
- Editeur et souhaitez intégrer les textes des œuvres que vous éditez dans la base de données créée par la CSDEM ou
- Un exploitant de service de musique intéressé par la diffusion en ligne des textes de chansons de la base de données CSDEM
Lire la suite
News
MIDEM 2009 – « Les Incontournables »
Retrouvez l'équipe de la CSDEM du 18 au 21 janvier 2009 au MIDEM, stand 13.01, et ne manquez pas les évènements phares consacrés à l'édition musicale :
Dimanche 18 janvier – Assemblée de l'ICMP
Hôtel Palais Stéphanie
14:00 – 15:00: Réunion du Bureau Variété – ouverte à tous
15:00 – 17:00: Sessions plénières – ouvertes à tous
Mardi 20 Janvier - International Publishing Summit
Palais des Festivals - Auditorium Esterel - Niveau 5
10:00 – 13:00
Informations précédentes
Nous contacter | Support

2. Identification

CSDEM
Base de données
Vous devez être identifié pour voir tout le contenu de ce site
Accueil
La CSDEM
Documentation
Nous contacter
Identification
Pour accéder à ce site, vous devez faire partie de la CSDEM.
Pour toute demande d'adhésion, veuillez nous contacter.
Identifiant :
Mot de passe :
Connexion
ou Faire une demande d'inscription
Si vous avez oublié votre mot de passe, cliquez ici.
Nous contacter | Support
Inscrivez ici votre identifiant
Inscrivez ici votre mot de passe
Cliquez ensuite sur « Connexion »

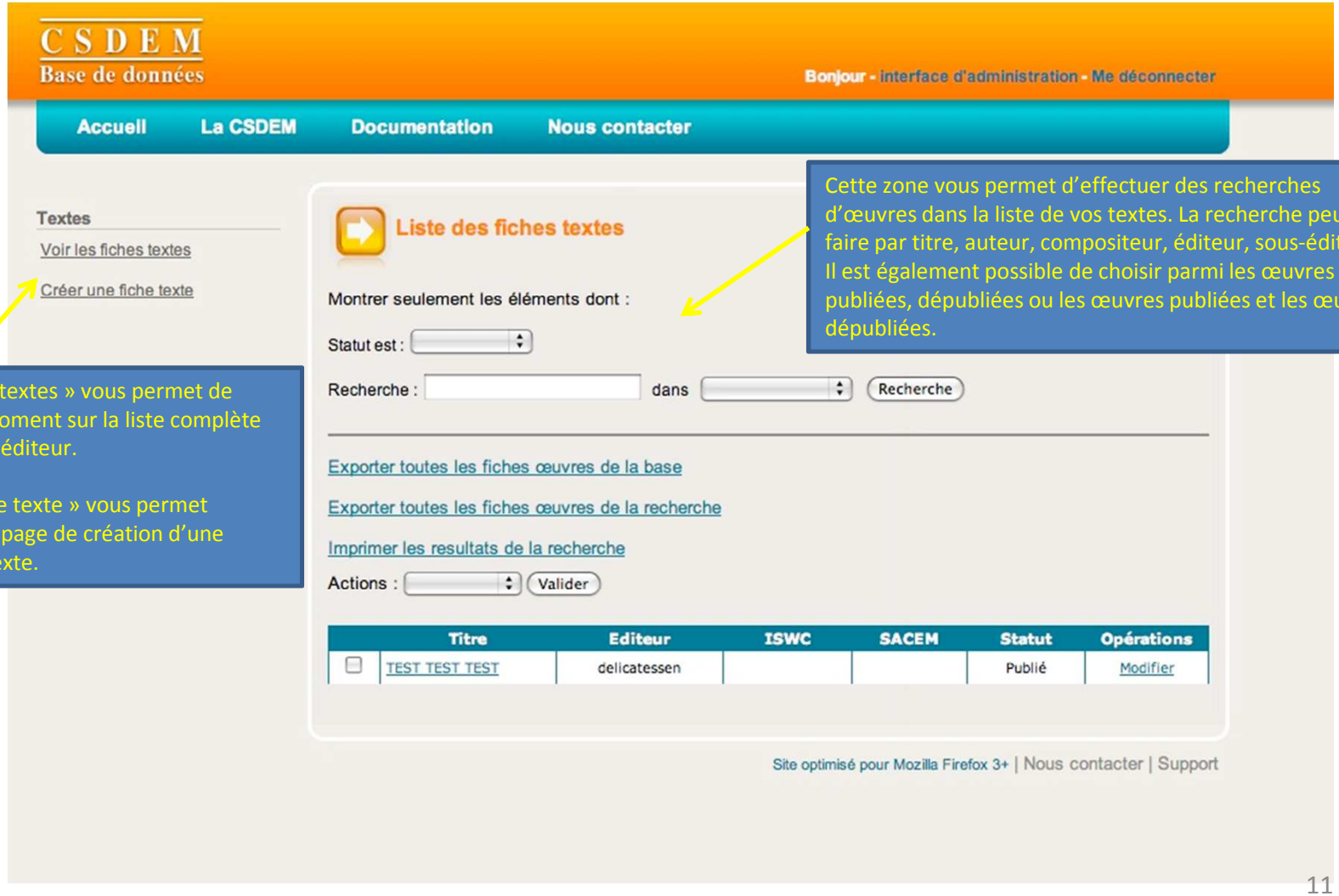
3. Page d’accueil (après identification)


CSDEM
Base de données
Bonjour - interface d'administration - Me déconnecter
Accueil
La CSDEM
Documentation
Nous contacter
Pour accéder à votre compte cliquez sur « Interface d’administration»
La base de données de paroles de chansons mise en place par la Chambre Syndicale de l'Edition Musicale (CSDEM) a été pensée par les éditeurs pour répondre aux besoins d'une offre d'accès aux textes des chansons, respectueuse des droits des ayants droit.
Lire la suite
Pour adhérer à la Chambre Syndicale de l'Edition Musicale, retournez le bulletin d'adhésion à télécharger et retournez-le à la
CSDEM – 62 rue Blanche – 75009 PARIS.
Bulletin d'adhésion : Télécharger
Conditions de souscription à l'offre
Vous êtes :
- Editeur et souhaitez intégrer les textes des œuvres que vous éditez dans la base de données créée par la CSDEM ou
- Un exploitant de service de musique intéressé par la diffusion en ligne des textes de chansons de la base de données CSDEM
Lire la suite
News
MIDEM 2009 – « Les Incontournables »
Retrouvez l'équipe de la CSDEM du 18 au 21 janvier 2009 au MIDEM, stand 13.01, et ne manquez pas les évènements phares consacrés à l'édition musicale :
Dimanche 18 janvier – Assemblée de l'ICMP
Hôtel Palais Stéphanie
14:00 – 15:00: Réunion du Bureau Variété – ouverte à tous
15:00 – 17:00: Sessions plénières – ouvertes à tous
Mardi 20 Janvier - International Publishing Summit
Palais des Festivals - Auditorium Esterel - Niveau 5
10:00 – 13:00
Informations précédentes
Site optimisé pour Mozilla Firefox 3+ | Nous contacter | Support

CSDEM

II. PAGE D’ACCUEIL DU COMPTE EDITEUR

Page d'accueil du compte éditeur I

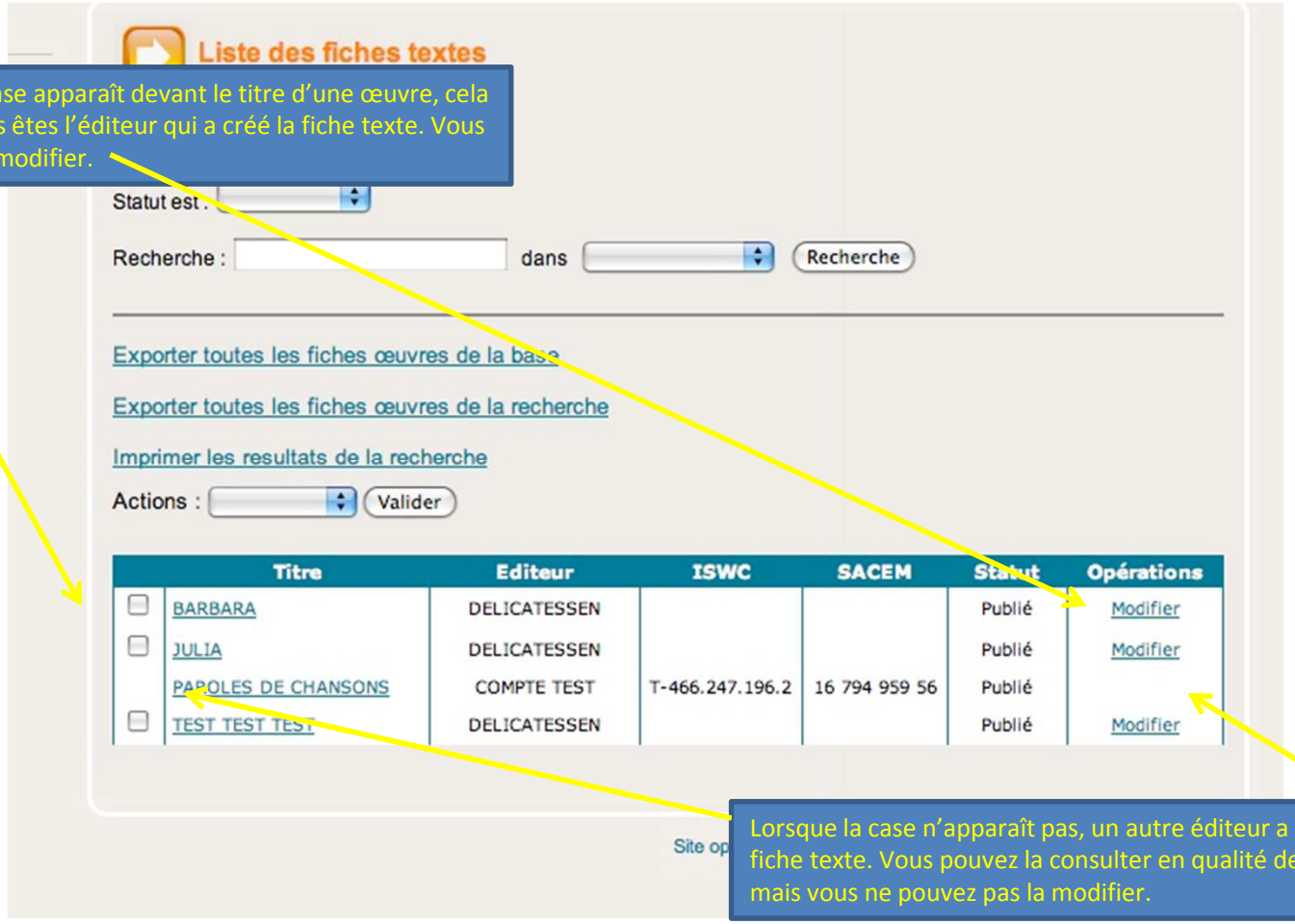


« Voir les fiches textes » vous permet de revenir à tout moment sur la liste complète des œuvres de l'éditeur.

« Créer une fiche texte » vous permet d'accéder à une page de création d'une nouvelle fiche texte.

Cette zone vous permet d'effectuer des recherches d'œuvres dans la liste de vos textes. La recherche peut se faire par titre, auteur, compositeur, éditeur, sous-éditeur, … Il est également possible de choisir parmi les œuvres publiées, dépubliées ou les œuvres publiées et les œuvres dépubliées.

Page d'accueil du compte éditeur II



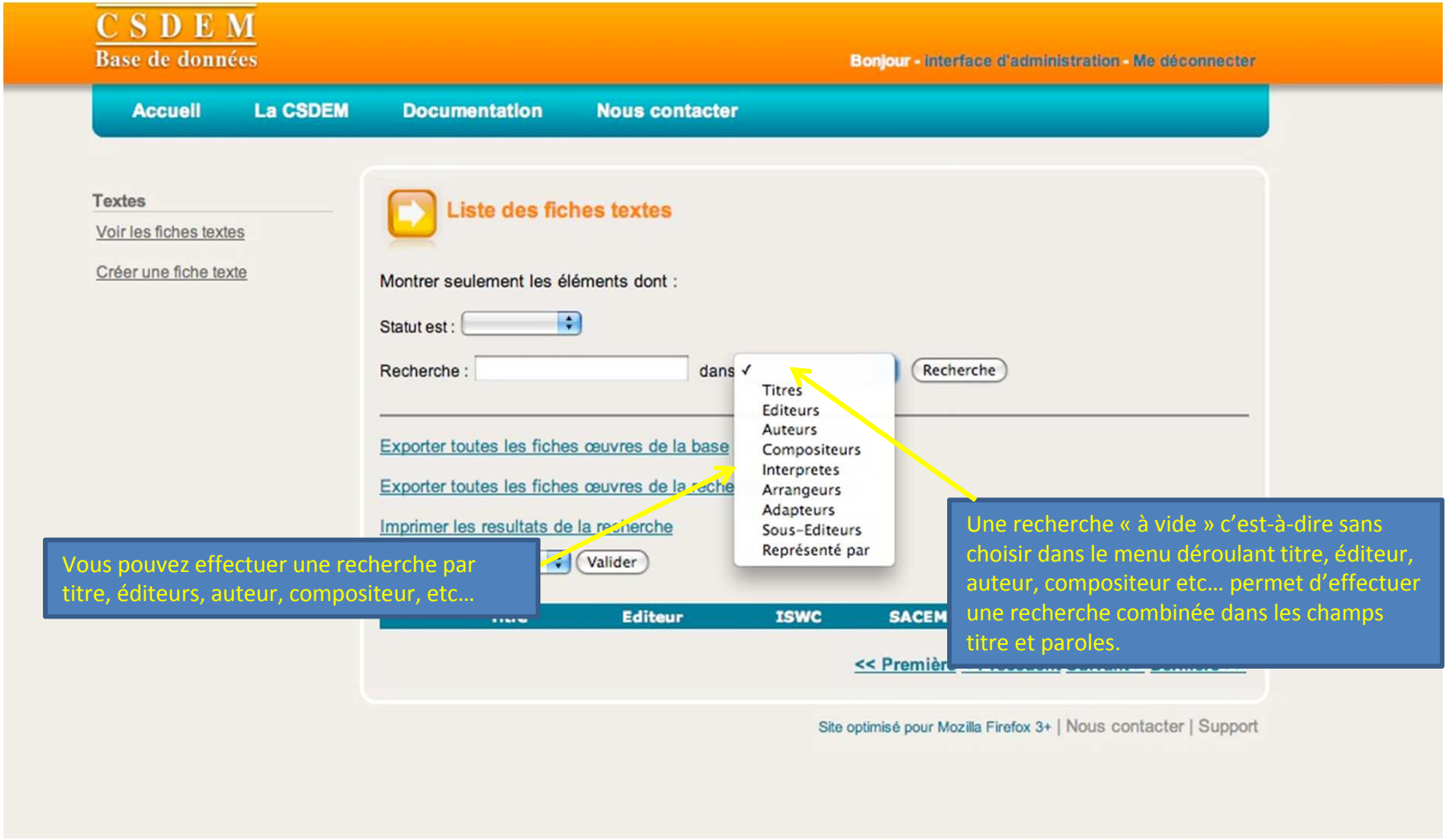
Lorsque cette case apparaît devant le titre d'une œuvre, cela signifie que vous êtes l'éditeur qui a créé la fiche texte. Vous pouvez donc la modifier.

Lorsque la case n'apparaît pas, un autre éditeur a créé la fiche texte. Vous pouvez la consulter en qualité de coéditeur, mais vous ne pouvez pas la modifier.

CSDEM

III. LES ACTIONS

1. Effectuer une recherche

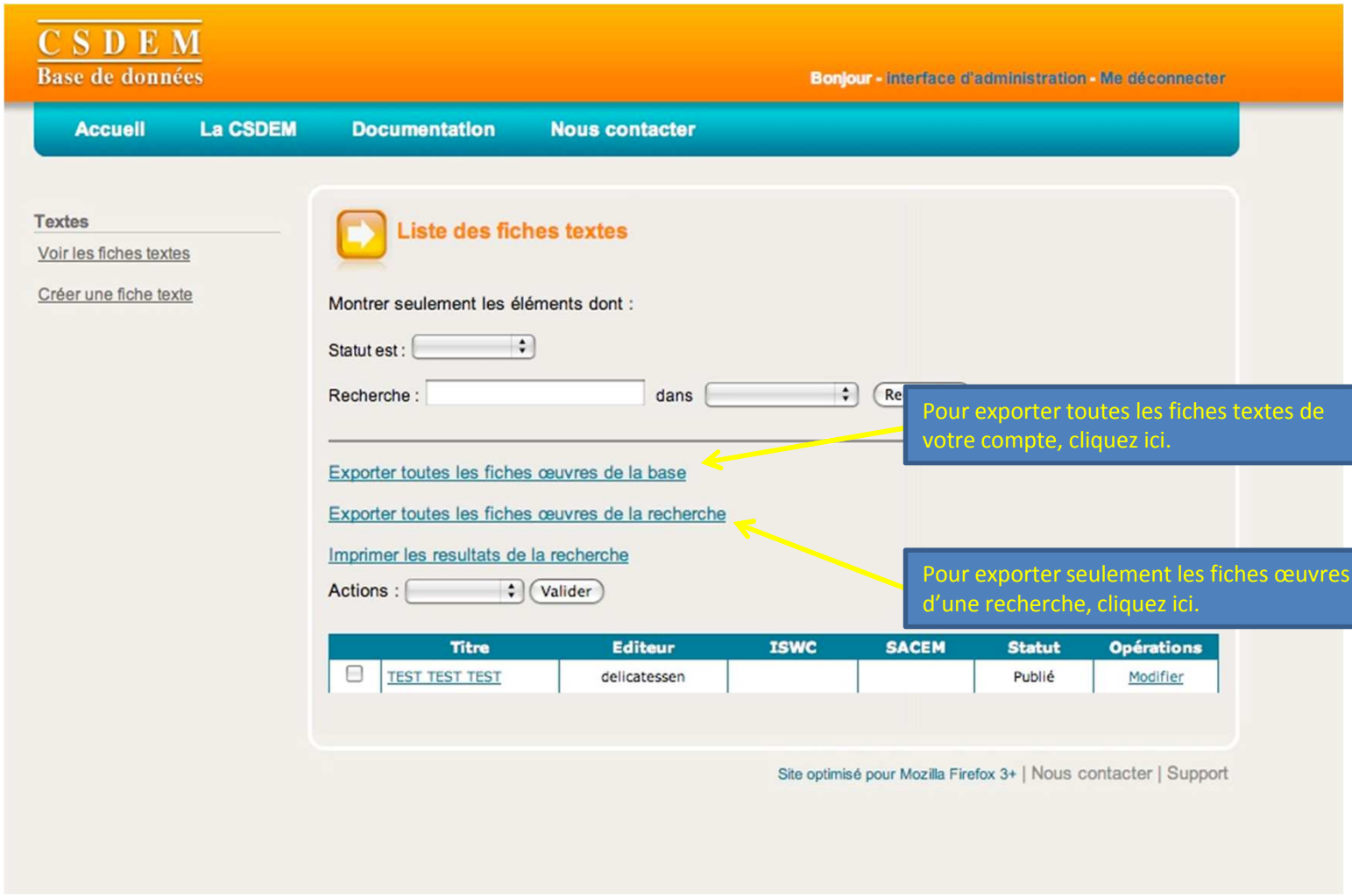


Liste des fiches textes
Montrer seulement les éléments dont :
Statut est
Publié
Non publié
Recherch
dans
Pour effectuer une recherche parmi toutes les fiches, laissez ce champ vide.
Pour effectuer une recherche parmi les fiches publiées, sélectionnez « Publié » dans le menu déroulant.
Pour effectuer une recherche parmi les fiches dépubliées, sélectionnez « Non publié » dans le menu déroulant.
Exporter toutes les fiches œuvres de la base
Exporter toutes les fiches œuvres de la recherche
Imprimer les resultats de la recherche
Actions :
Valider
Titre
Editeur
ISWC
SACEM
Statut
Opérations
PAROLES DE CHANSONS
COMPTE TEST
T-466.247.196.2
16 794 959 56
Publié
TEST TEST TEST
DELICATESSEN
Publié
Modifier
Site optimisé pour Mozilla Firefox 3+ | Nous contacter | Support

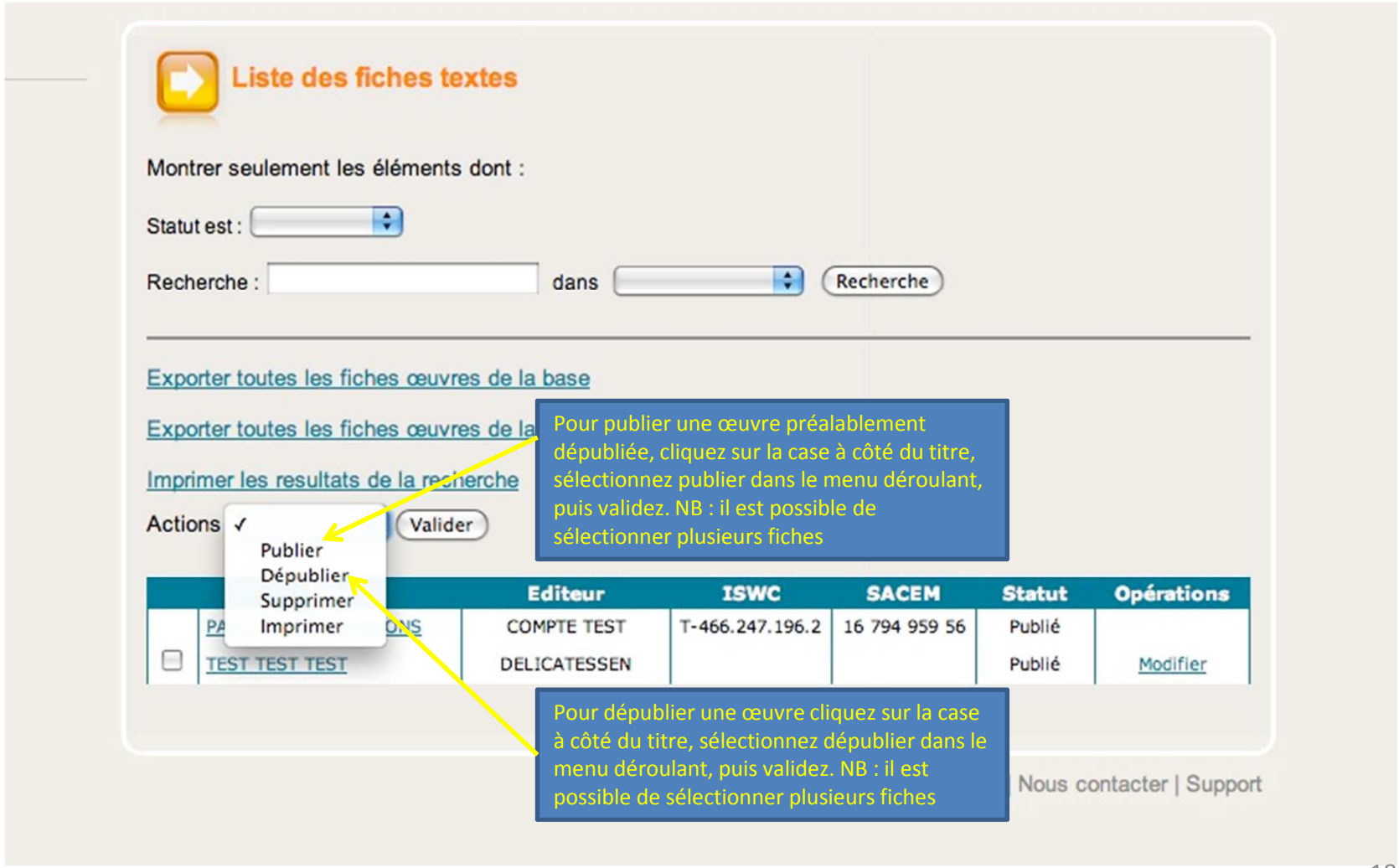
2. Imprimer

Liste des fiches textes
Montrer seulement les éléments dont :
Statut est :
Recherche :
dans
Recherche
Exporter toutes les fiches œuvres de la base
Exporter toutes les fiches œuvres de la recherche
Imprimer les resultats de la recherche
Actions
Publier
Dépublier
Supprimer
Imprimer
Valider
Editeur
ISWC
SACEM
Statut
Opérations
COMPTE TEST
T-466.247.196.2
16 794 959 56
Publié
DELICATESSEN
Publié
Modifier
Nous contacter | Support
Pour imprimer tous les résultats d'une recherche cliquez ici.
Pour imprimer une fiche texte, sélectionnez la fiche en cliquant sur la case située en face du titre à gauche, puis sélectionner « imprimer » dans le menu déroulant; Enfin, cliquez sur valider. NB : il est possible de sélectionner plusieurs fiches en cliquant sur plusieurs cases

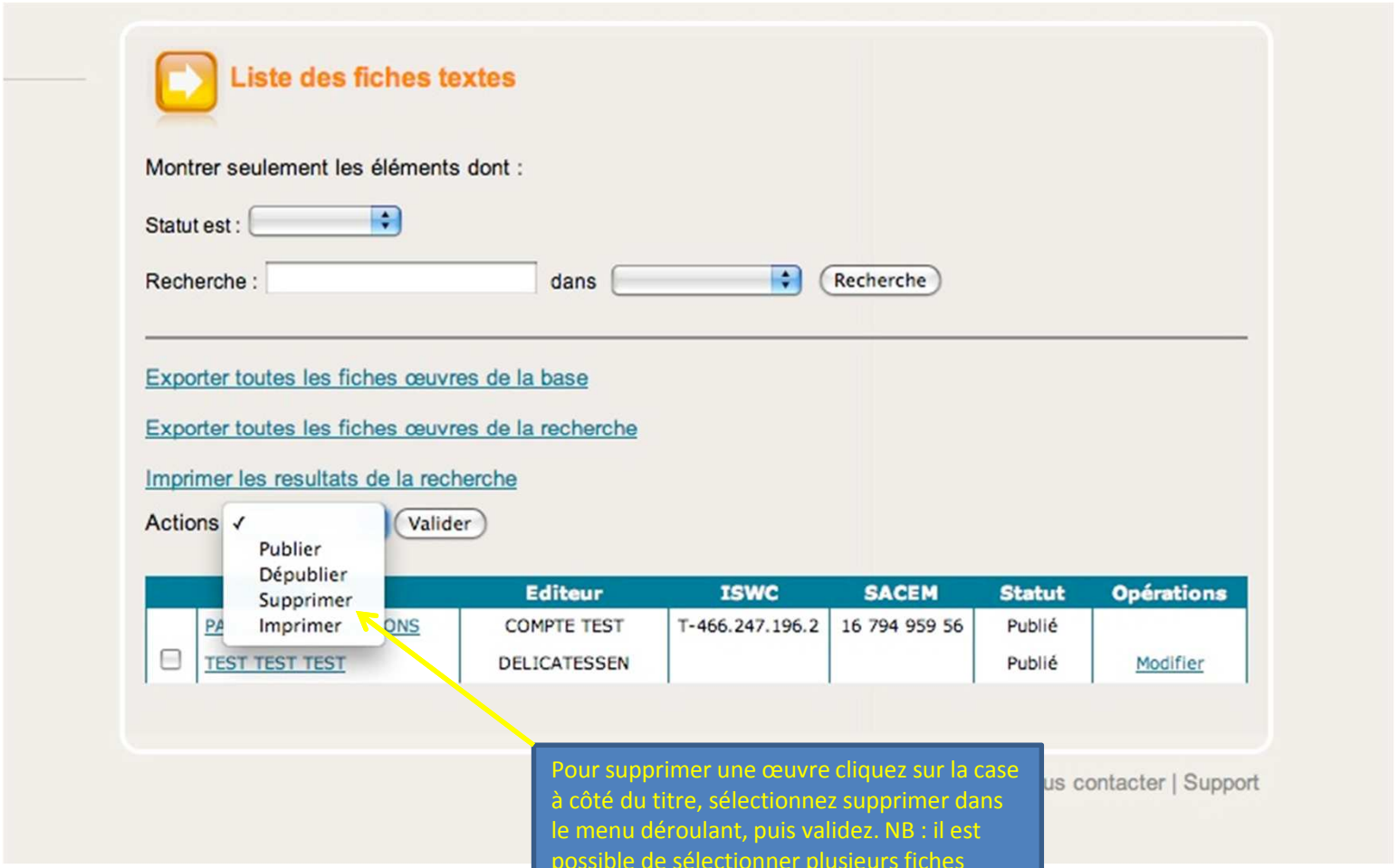
3. Exporter


CSDEM
Base de données
Bonjour - interface d'administration - Me déconnecter
Accueil
La CSDEM
Documentation
Nous contacter
Textes
Voir les fiches textes
Créer une fiche texte
Liste des fiches textes
Montrer seulement les éléments dont :
Statut est :
Recherche :
dans
Exporter toutes les fiches œuvres de la base
Exporter toutes les fiches œuvres de la recherche
Imprimer les resultats de la recherche
Actions :
Valider
Titre
Editeur
ISWC
SACEM
Statut
Opérations
TEST TEST TEST
delicatessen
Publié
Modifier
Site optimisé pour Mozilla Firefox 3+ | Nous contacter | Support
Pour exporter toutes les fiches textes de votre compte, cliquez ici.
Pour exporter seulement les fiches œuvres d'une recherche, cliquez ici.

4. Publier et dépublier une fiche texte


Liste des fiches textes
Montrer seulement les éléments dont :
Statut est :
Recherche :
dans
Recherche
Exporter toutes les fiches œuvres de la base
Exporter toutes les fiches œuvres de la
Imprimer les resultats de la recherche
Actions
Valider
Publier
Dépublier
Supprimer
Imprimer
Editeur
ISWC
SACEM
Statut
Opérations
COMPTE TEST
T-466.247.196.2
16 794 959 56
Publié
TEST TEST TEST
DELICATESSEN
Publié
Modifier
Pour publier une œuvre préalablement dépubliée, cliquez sur la case à côté du titre, sélectionnez publier dans le menu déroulant, puis validez. NB : il est possible de sélectionner plusieurs fiches
Pour dépublier une œuvre cliquez sur la case à côté du titre, sélectionnez dépublier dans le menu déroulant, puis validez. NB : il est possible de sélectionner plusieurs fiches
Nous contacter | Support

5. Supprimer


Liste des fiches textes
Montrer seulement les éléments dont :
Statut est :
Recherche :
dans
Recherche
Exporter toutes les fiches œuvres de la base
Exporter toutes les fiches œuvres de la recherche
Imprimer les resultats de la recherche
Actions
Valider
Publier
Dépublier
Supprimer
Imprimer
Editeur
ISWC
SACEM
Statut
Opérations
COMPTE TEST
T-466.247.196.2
16 794 959 56
Publié
TEST TEST TEST
DELICATESSEN
Publié
Modifier
us contacter | Support
Pour supprimer une œuvre cliquez sur la case à côté du titre, sélectionnez supprimer dans le menu déroulant, puis validez. NB : il est possible de sélectionner plusieurs fiches

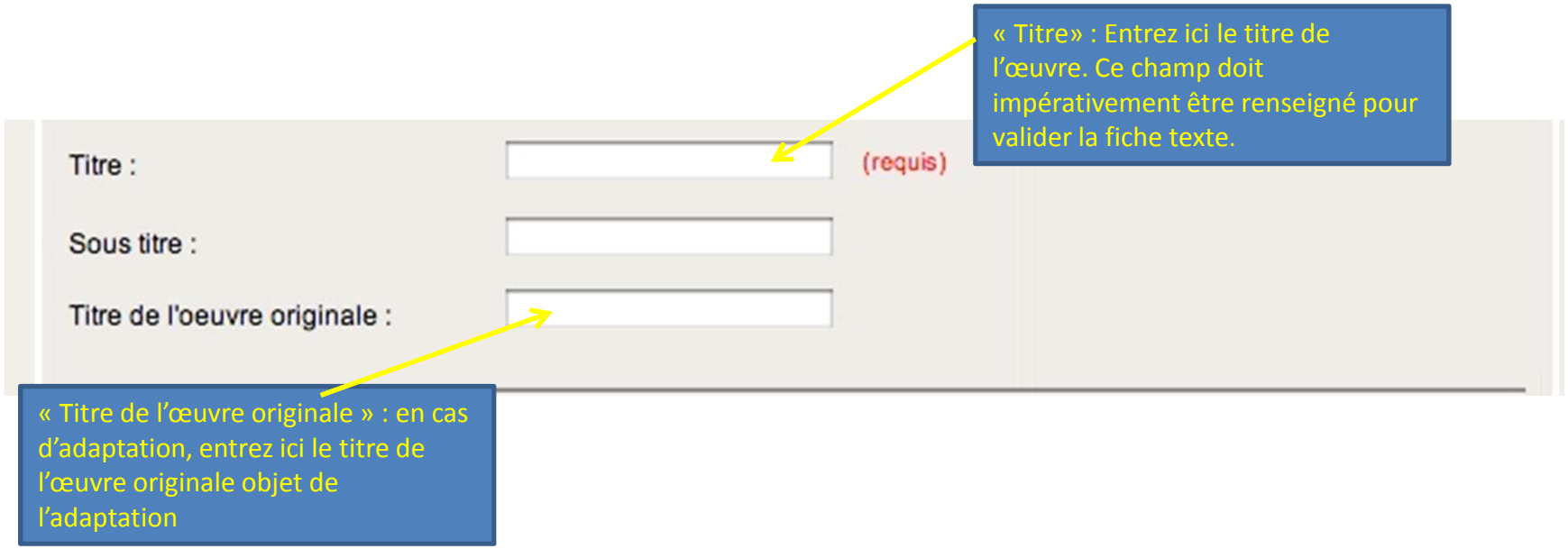
CSDEM

IV. SAISIR LES METADONNEES DANS UNE FICHE TEXTE

1. Règles de saisie des métadonnées

- TITRE : Tout en majuscules
- Auteur, Compositeur, Interprète : Prénom NOM
- EDITEUR : Tout en majuscules
- **ATTENTION** : il peut arriver que, dans le menu déroulant, le nom de l'auteur par exemple soit écrit PRENOM NOM ou NOM PRENOM ou autre écriture ne respectant pas ces règles. Dans ce cas, utilisez quand même la liste déroulante de l'auto-complétion et validez la fiche. Vous pourrez ensuite modifier la fiche en écrivant convenablement (Prénom NOM) le nom de l'auteur. Avantage : la modification se fera dans toutes les fiches dès lors qu'un code IPI est associé à l'auteur.

2. Titre, sous-titre et titre de l’œuvre originale


« Titre» : Entrez ici le titre de l’œuvre. Ce champ doit impérativement être renseigné pour valider la fiche texte.
Titre :
(requis)
Sous titre :
Titre de l'oeuvre originale :
« Titre de l’œuvre originale » : en cas d’adaptation, entrez ici le titre de l’œuvre originale objet de l’adaptation

3. Auteur(s)

CSDEM

3.1. Auto-complétion – mode d'emploi

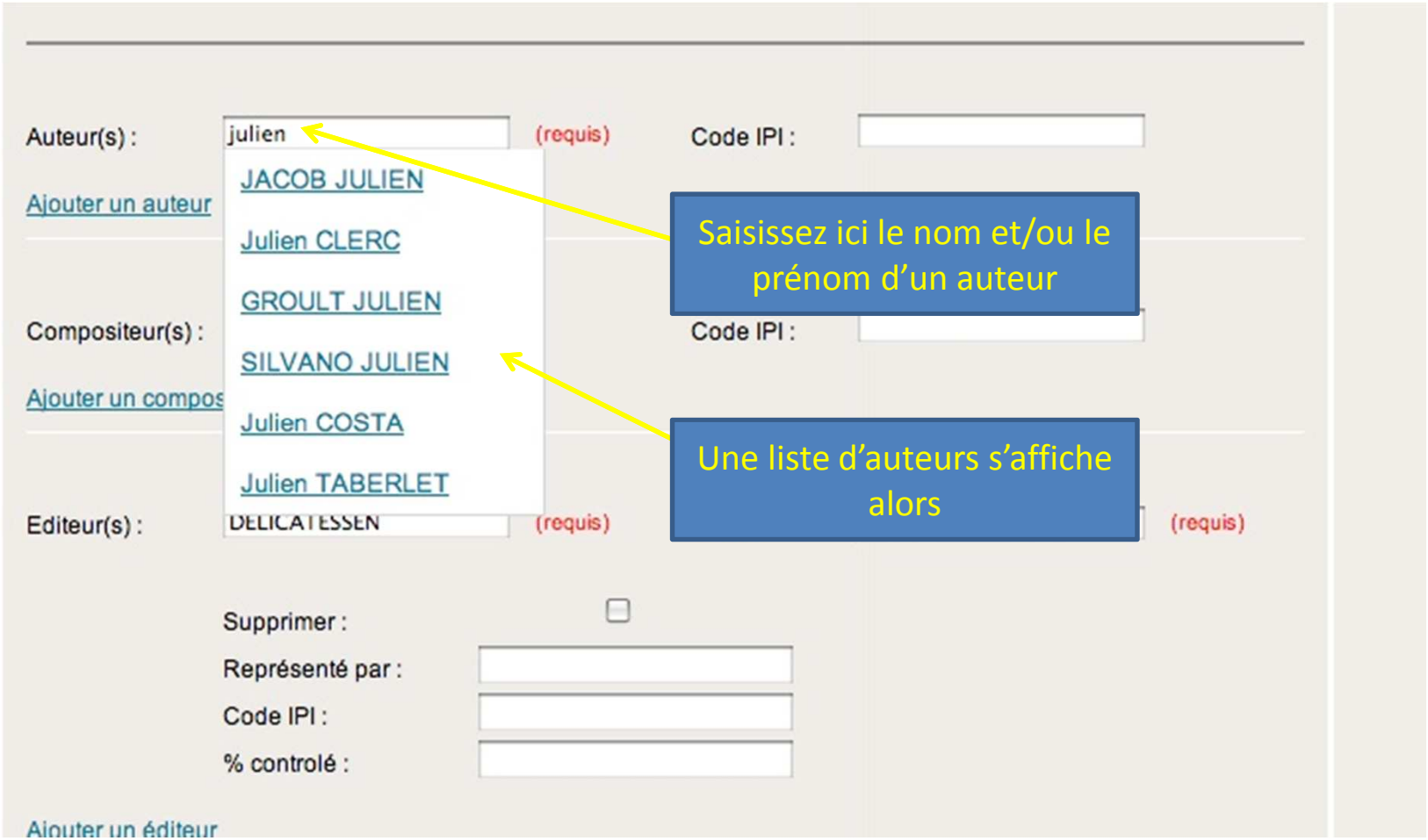
- Les champs auteurs, compositeurs, éditeurs, sous-éditeurs, représentés par et interprètes, notamment, fonctionnent grâce à l'auto-complétion. Une démonstration de l'auto-complétion est faite pour le champ « Auteur » (cf. diapositives suivantes). Elle est valable pour les champs compositeurs, éditeurs, sous-éditeurs, représenté par et interprètes.
- **ATTENTION** : l'utilisation de l'auto-complétion est impérative et fonctionne dès lors que l'auteur a été entré dans la base de données à l'occasion de la création d'une précédente fiche texte.
- Vous pouvez donc être confronté à 2 situations :

  - l'auteur, le compositeur, l'éditeur, le sous-éditeur ou le représenté par que vous souhaitez inscrire se trouve dans la liste déroulante : dans ce cas, il faut impérativement sélectionner votre choix dans la liste (dans le cas contraire, votre fiche peut être validée, cependant, lors de la validation, vous créerez une nouvelle donnée en base) :

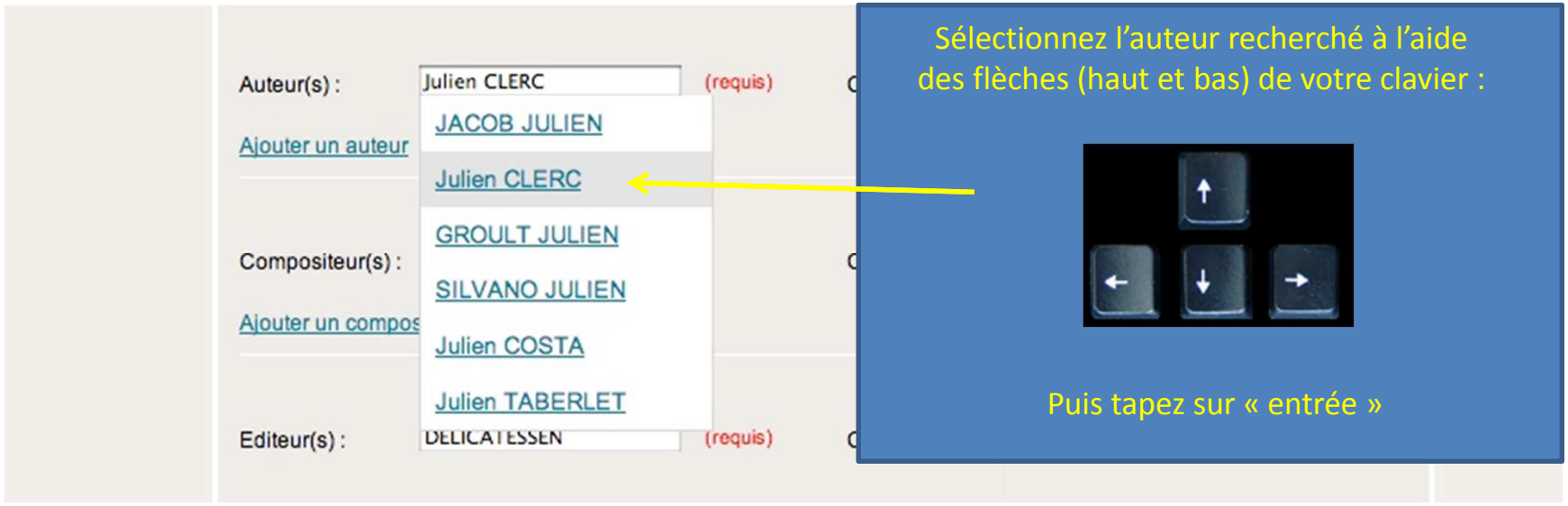
  VERIFIEZ BIEN !

  - l'auteur, le compositeur, l'éditeur, le sous-éditeur ou le représenté par n'apparaît pas dans la liste déroulante : vous devez renseigner les nom et prénom de l'auteur ou du compositeur, la raison sociale de l'éditeur, du sous-éditeur ou du représenté ainsi que leur code IPI.
- **ATTENTION** : Il peut arriver qu'un auteur ou un compositeur apparaisse plusieurs fois avec ou sans code IPI dans la liste déroulante. Cela vient du fait que la liste déroulante des auteurs et compositeurs n'a pas été nettoyée des erreurs des pionniers de la saisie, contrairement à la liste des éditeurs qui ne comporte plus aucune erreur. Si vous vous trouvez face au choix entre 2 auteurs, choisissez-en un. Si son code IPI ne s'affiche pas à côté, vous pouvez effacer et, toujours avec l'auto-complétion, choisir l'autre.

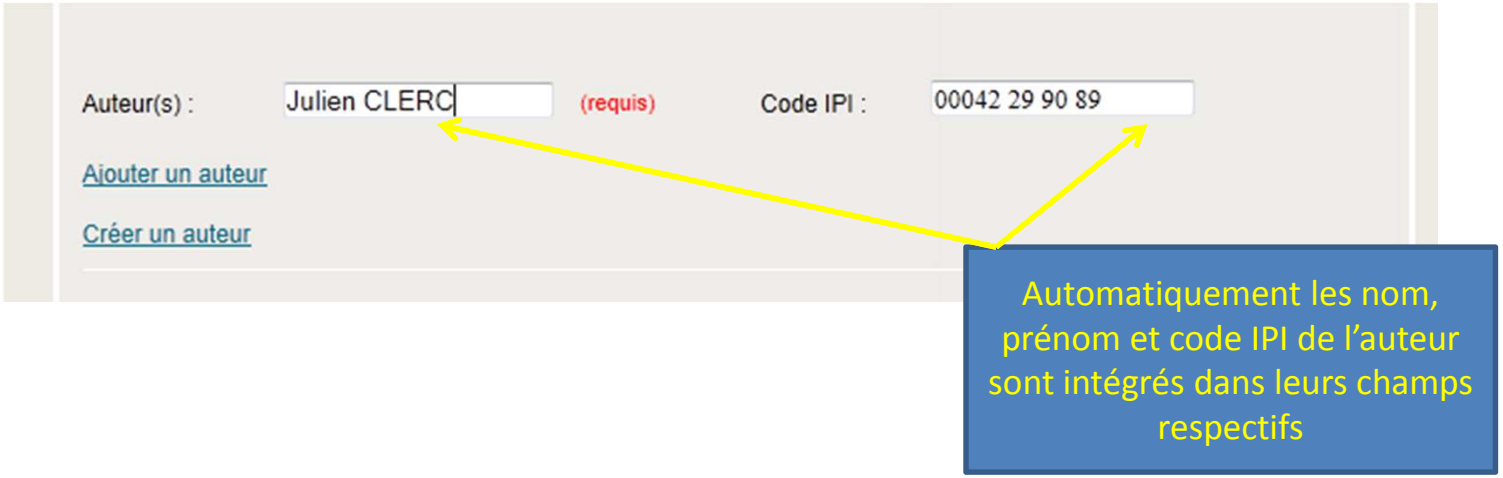
3.2 Champ auteur(s) et utilisation de l'auto-complétion I



3.3. Champ auteur(s) et utilisation de l'auto-complétion II



3.4. Champ auteur(s) et utilisation de l'auto-complétion III


Auteur(s) :
Julien CLERC
(requis)
Code IPI :
00042 29 90 89
Ajouter un auteur
Créer un auteur
Automatiquement les nom, prénom et code IPI de l'auteur sont intégrés dans leurs champs respectifs

3.5. Ajouter un auteur

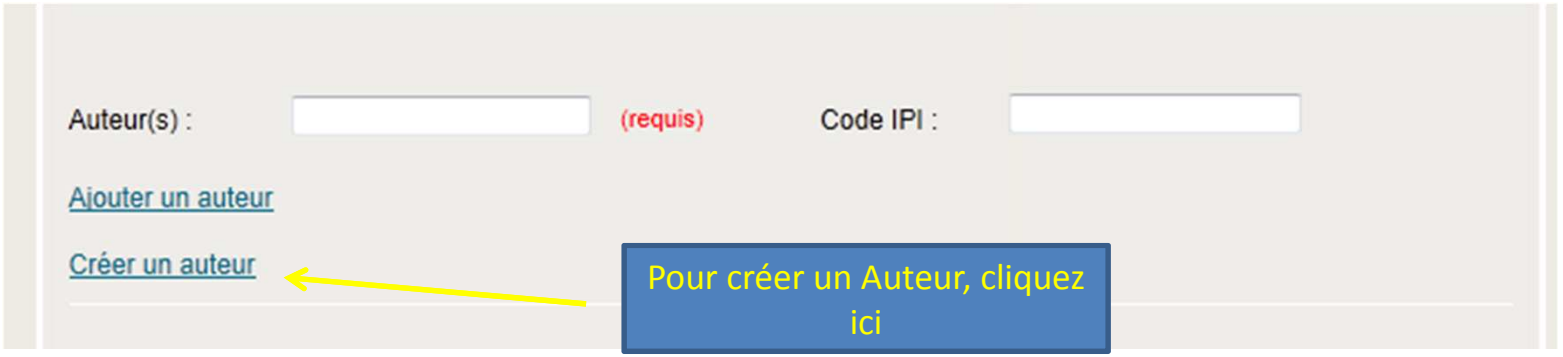
Pour ajouter un Auteur, cliquez ici

Résultat :

3.6. Créer un auteur I

ATTENTION : vous ne pourrez créer un auteur que si celui-ci ne figure pas dans la liste d'auto-complétion.
VERIFIEZ BIEN AVANT DE CRÉER !

Option 1

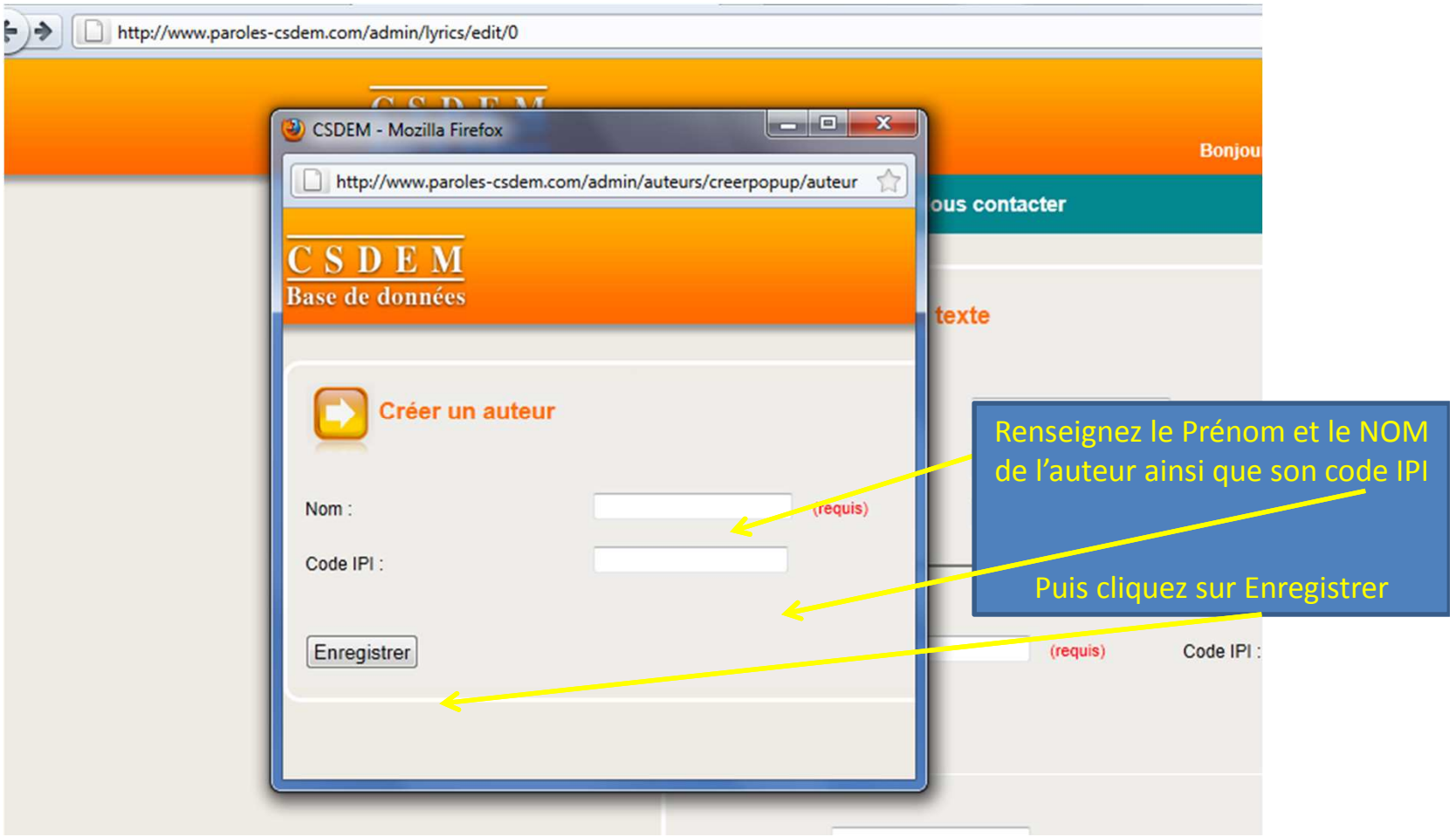


OU

Option 2

3.7. Créer un auteur II

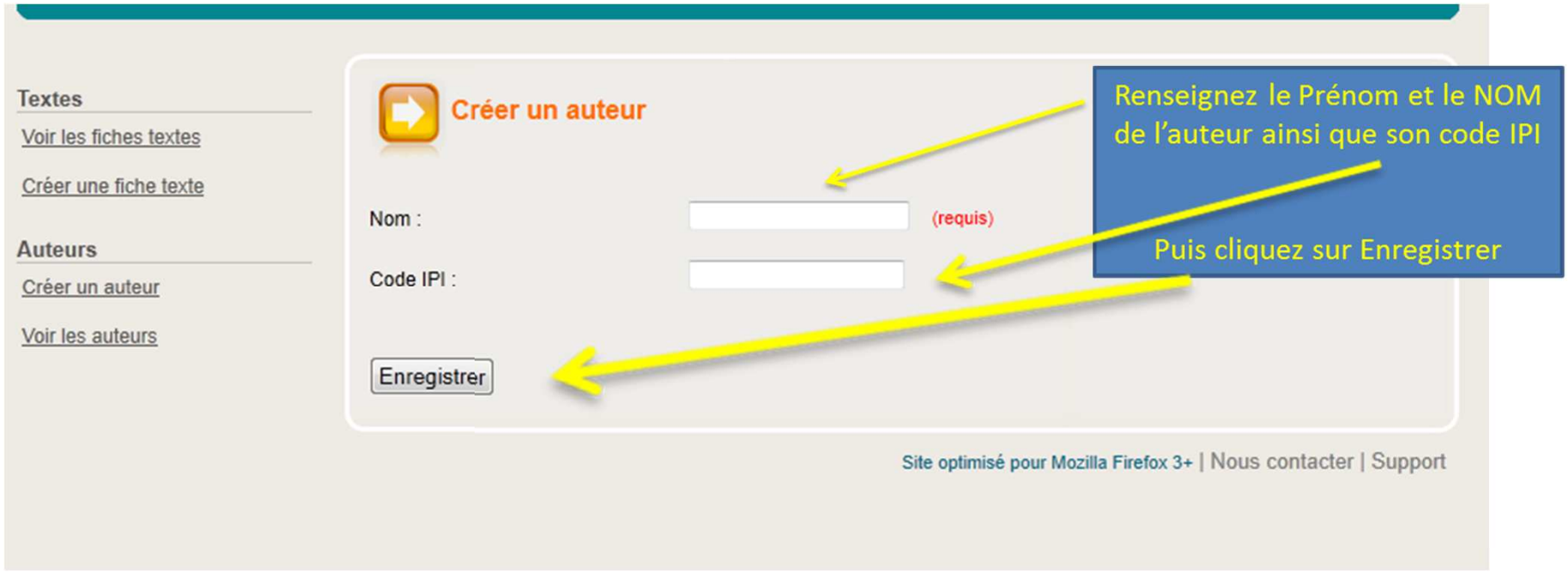
Option 1 : une nouvelle fenêtre s'affiche



L'auteur figure à présent dans la liste d'auto-complétion

3.8. Créer un auteur III

Option 2 : une nouvelle page s'ouvre



L'auteur figure à présent dans la liste d'auto-complétion

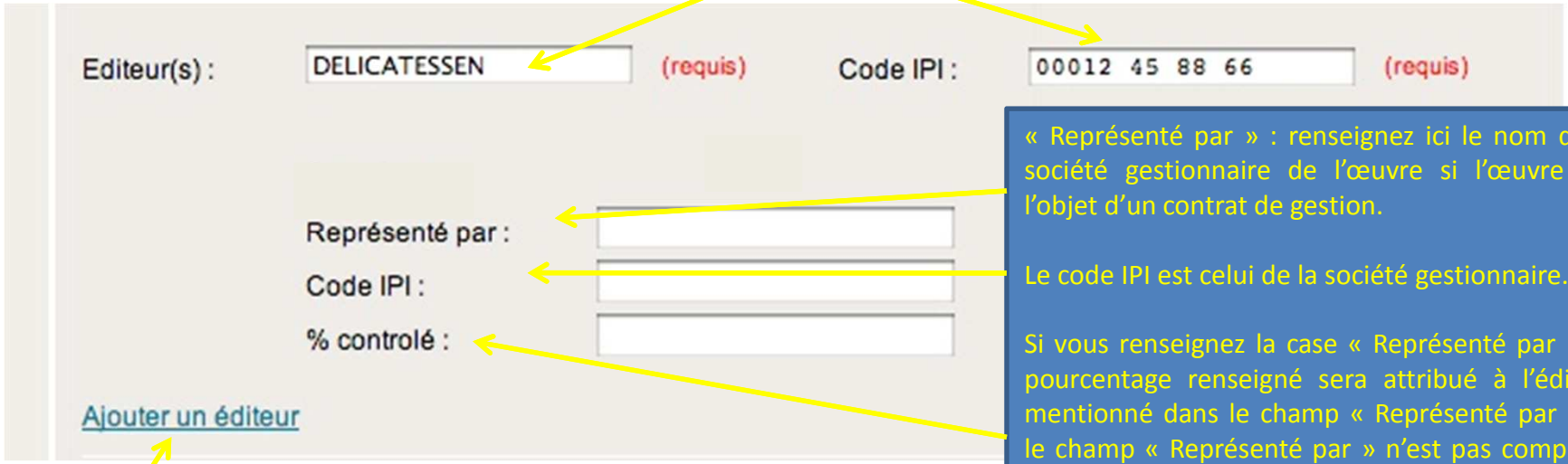
4. Champ Compositeur(s)

Même fonctionnement que le champ Auteur(s)

Attention à l'auto-complétion !

5. Champ Editeur(s) I

L'éditeur titulaire du compte sur lequel vous êtes connecté ainsi que son code IPI sont automatiquement intégrés dans la fiche texte.



« Représenté par » : renseignez ici le nom de la société gestionnaire de l'œuvre si l'œuvre fait l'objet d'un contrat de gestion.

Le code IPI est celui de la société gestionnaire.

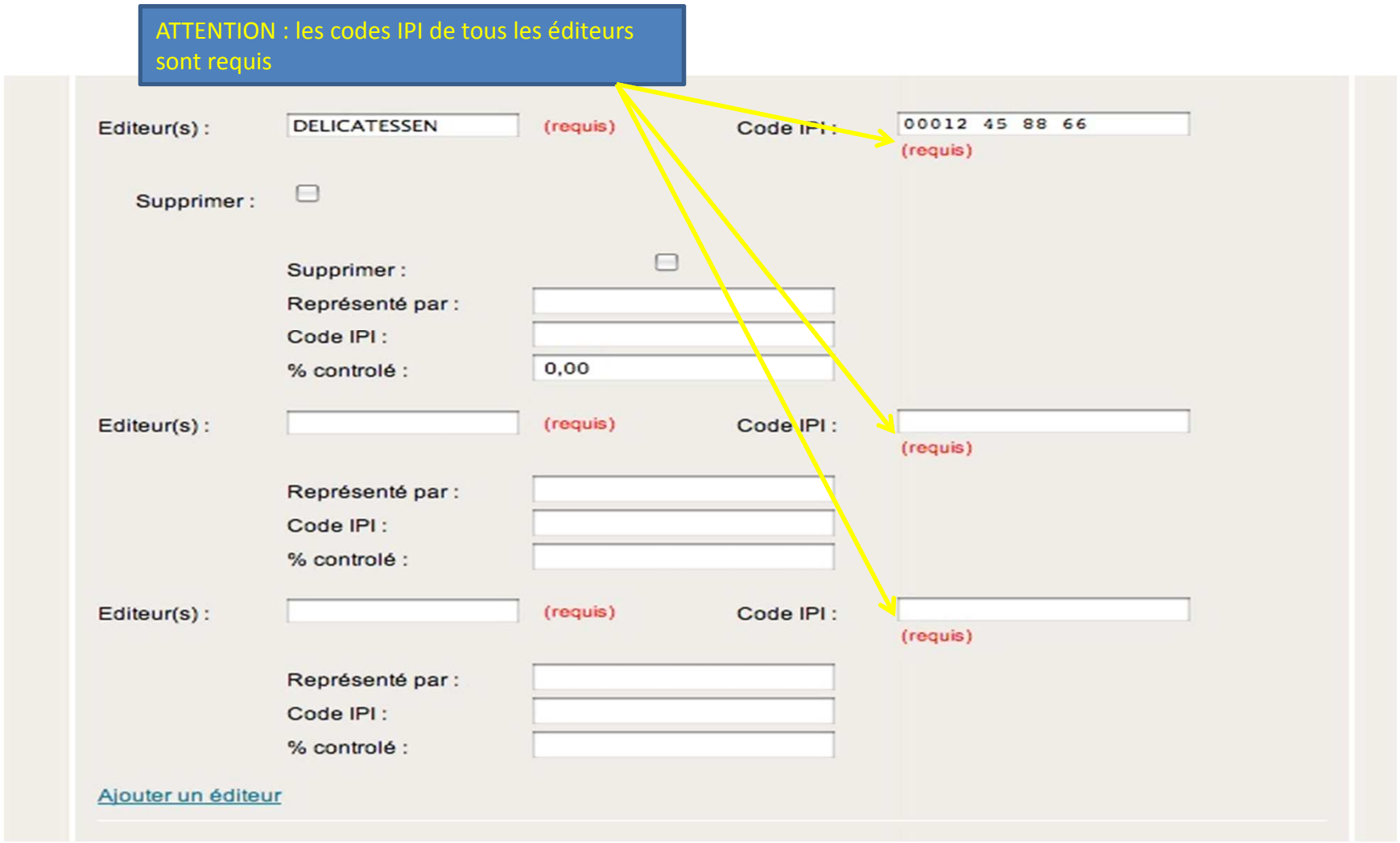
Si vous renseignez la case « Représenté par », le pourcentage renseigné sera attribué à l'éditeur mentionné dans le champ « Représenté par ». Si le champ « Représenté par » n'est pas complété, le pourcentage renseigné sera attribué à l'éditeur mentionné dans le champ « Editeur(s).

Cliquez ici pour ajouter un co-éditeur.

Attention à l'auto-complétion !

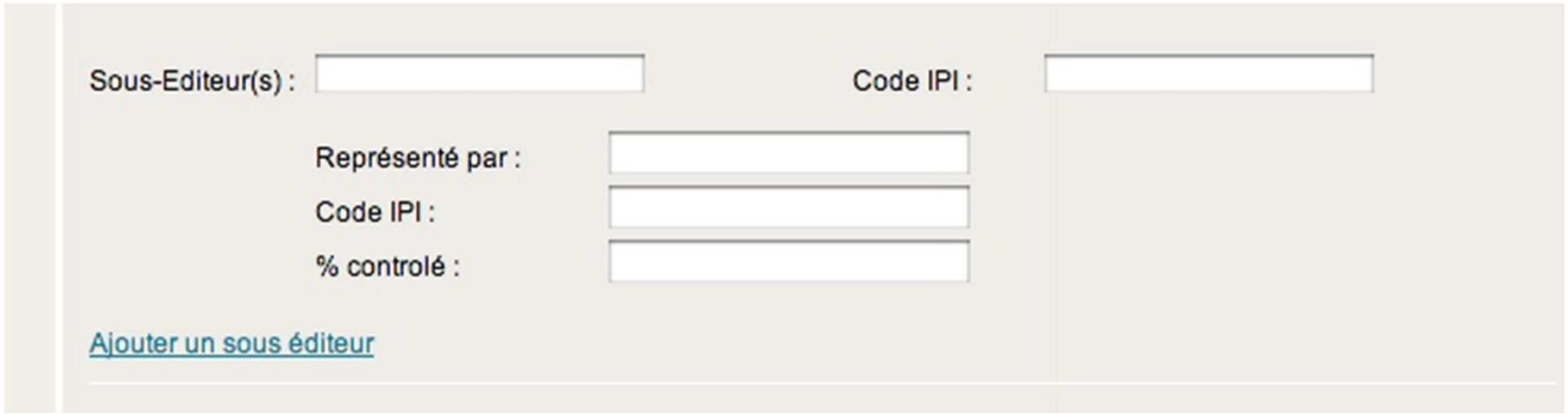
ATTENTION: si l'éditeur titulaire du compte n'est pas éditeur de l'œuvre, il ne pourra pas être modifié à la création de la fiche, mais seulement en mode modification. Conséquence : ne modifiez pas l'éditeur titulaire du compte dès la création, mais validez la fiche avec les bonnes métadonnées + cette information éditeur erronée, puis retournez sur la fiche en la modifiant et cochez la case supprimer de cet éditeur . Enfin validez.

Champ Editeur(s) II



6. Champ Sous-éditeur(s)

Même fonctionnement que le champ Editeur(s). Seule différence : ce champ n'est pas renseigné automatiquement.



Et toujours : ATTENTION A L'AUTO-COMPLETION !!!

7. Champ Gestionnaire du graphique

Entrez ici la raison sociale de l'éditeur auquel est attribuée la capacité, pour le compte de l'ensemble de la coédition, de délivrer des licences tiers en graphique

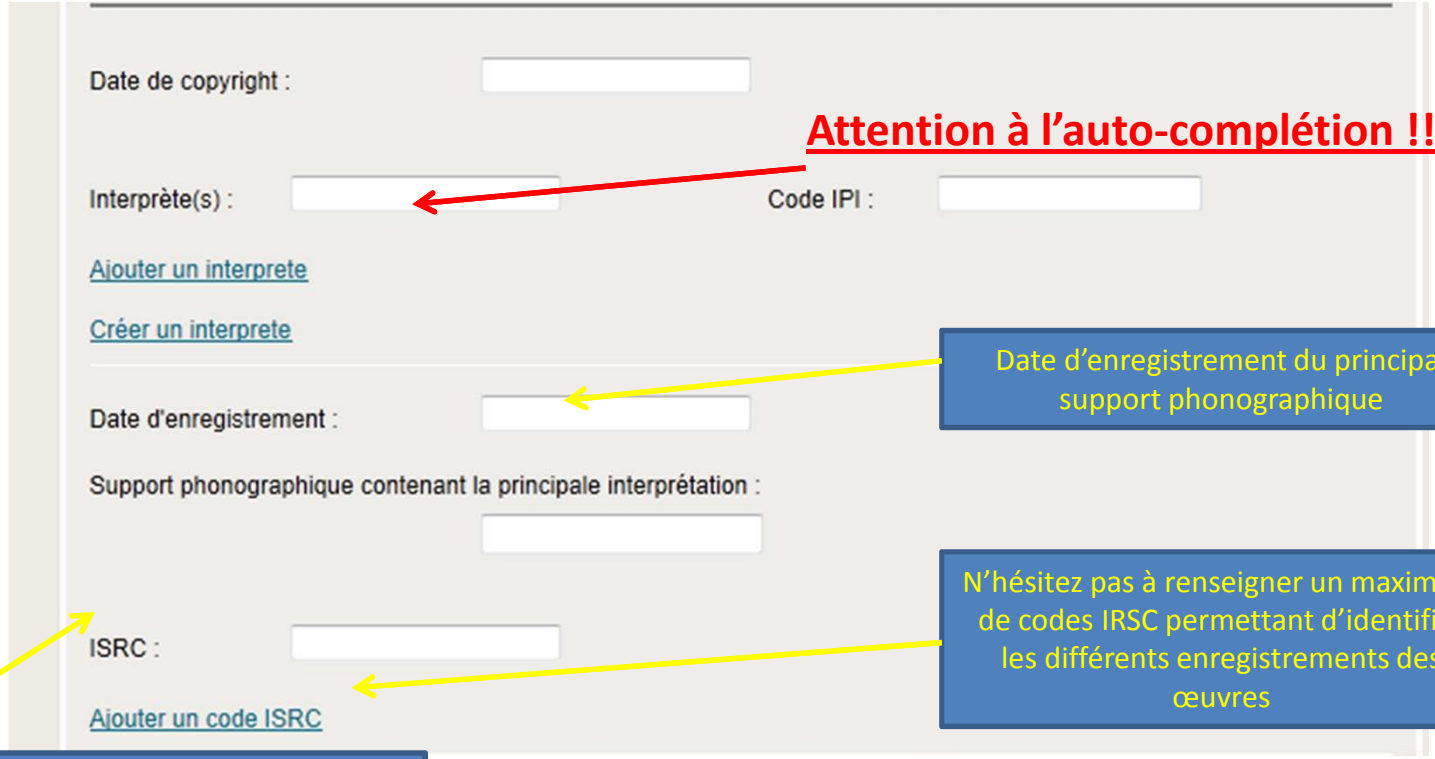
8. Champs Adaptateur(s) et Arrangeur(s)

Même fonctionnement que le champ Auteur.

Attention donc à l'auto-complétion !!!

9. Champs liés aux enregistrements de l'œuvre

Même fonctionnement que le champ Auteur.

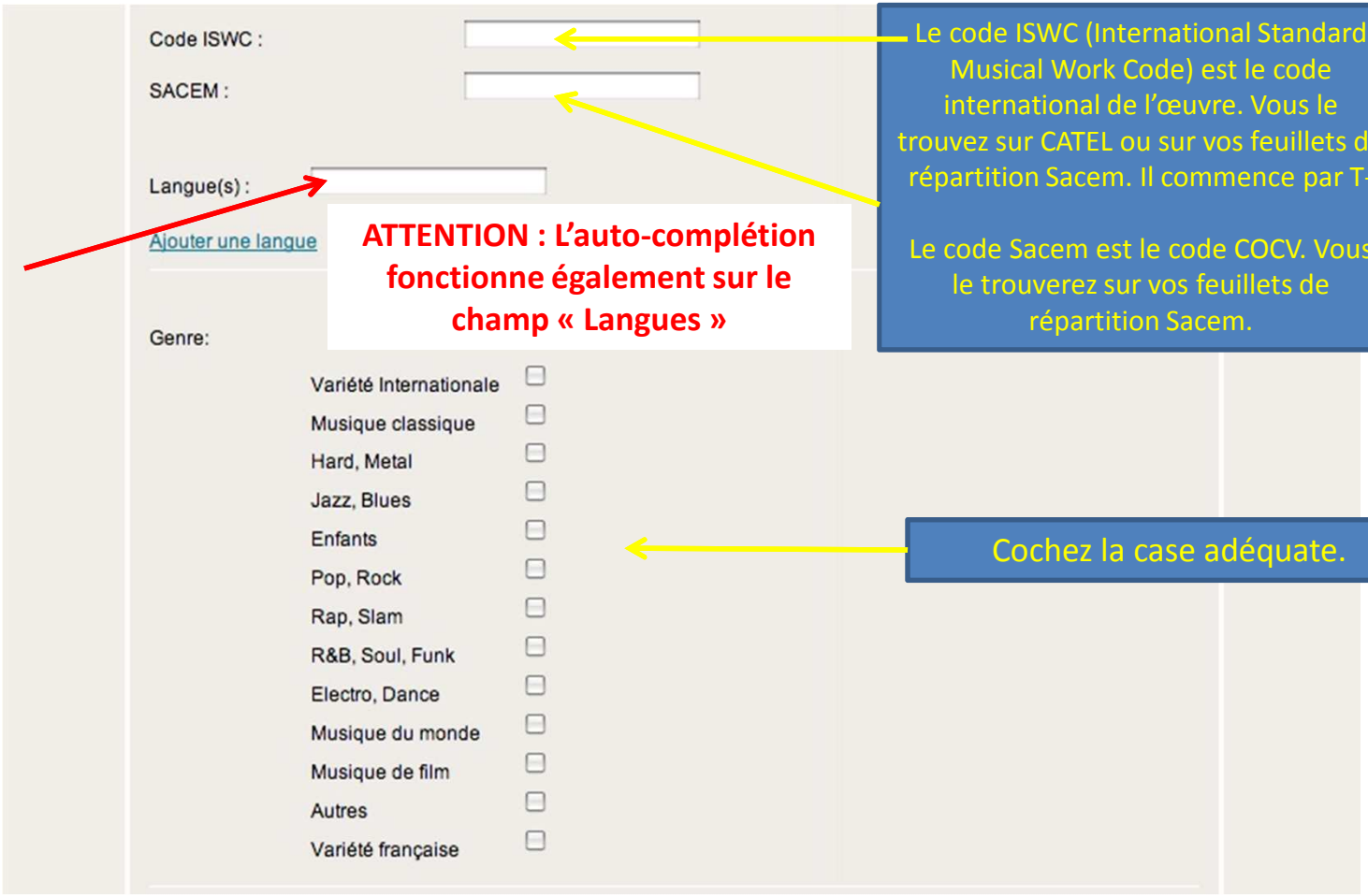


Date d'enregistrement du principal support phonographique

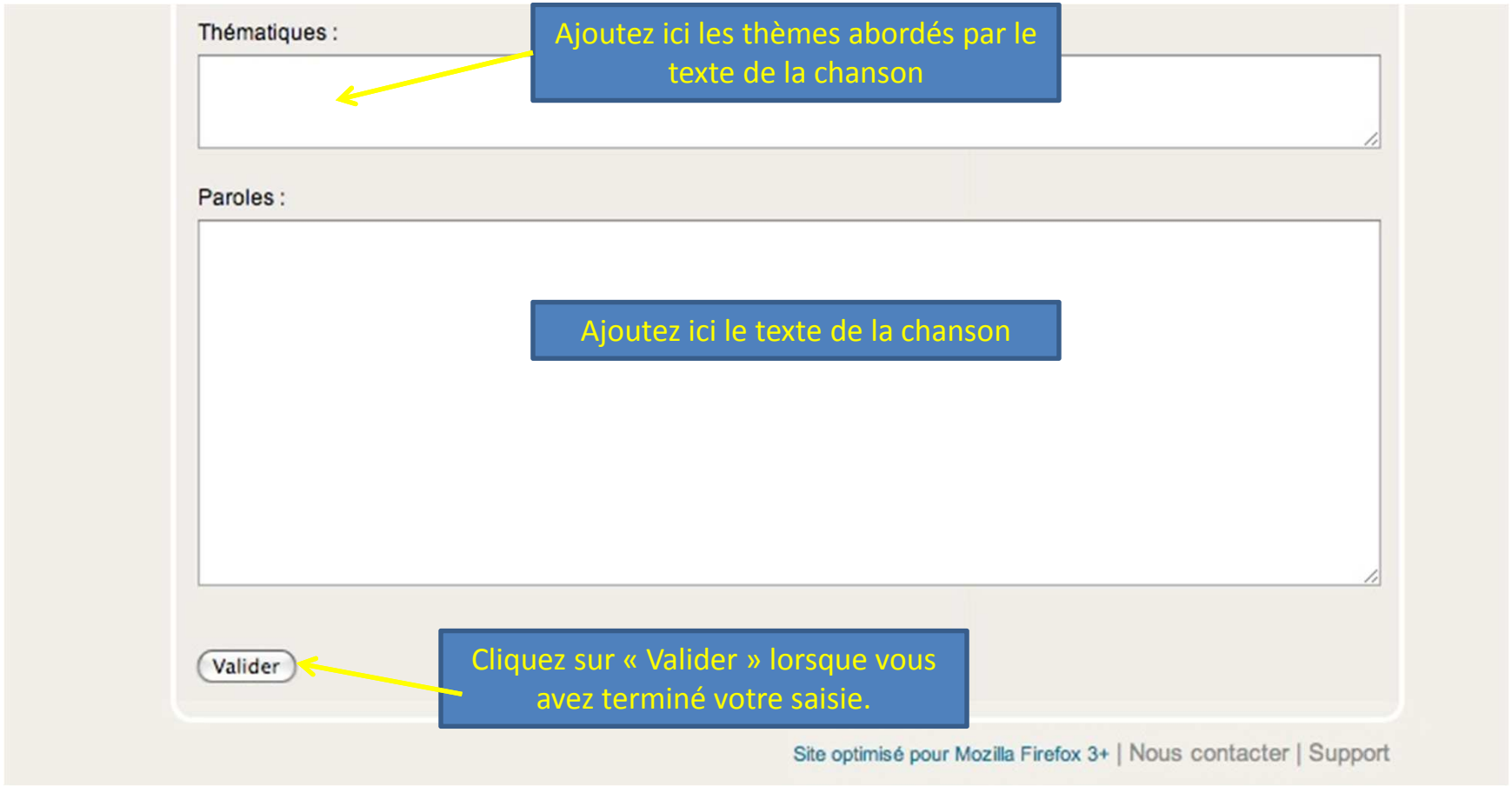
N'hésitez pas à renseigner un maximum de codes IRSC permettant d'identifier les différents enregistrements des œuvres

Le code ISRC est le code de l'enregistrement de l'œuvre.
Vous le trouvez dans la base de données de la SCPP ou de la SPPF consultable sur leurs sites internet.

10. Code ISWC, code Sacem, langue(s) et genre de l'œuvre


Code ISWC :
SACEM :
Langue(s) :
Ajouter une langue
Genre:
Variété Internationale
Musique classique
Hard, Metal
Jazz, Blues
Enfants
Pop, Rock
Rap, Slam
R&B, Soul, Funk
Electro, Dance
Musique du monde
Musique de film
Autres
Variété française
ATTENTION : L'auto-complétion fonctionne également sur le champ « Langues »
Le code ISWC (International Standard Musical Work Code) est le code international de l'œuvre. Vous le trouvez sur CATEL ou sur vos feuillets de répartition Sacem. Il commence par T-
Le code Sacem est le code COCV. Vous le trouverez sur vos feuillets de répartition Sacem.
Cochez la case adéquate.

11. Thématiques et paroles de la chanson


Thématiques :
Ajoutez ici les thèmes abordés par le texte de la chanson
Paroles :
Ajoutez ici le texte de la chanson
Valider
Cliquez sur « Valider » lorsque vous avez terminé votre saisie.
Site optimisé pour Mozilla Firefox 3+ | Nous contacter | Support

CSDEM

V. MODIFIER LES METADONNEES D’UNE FICHE TEXTE

1. Ouvrir la fiche texte à modifier

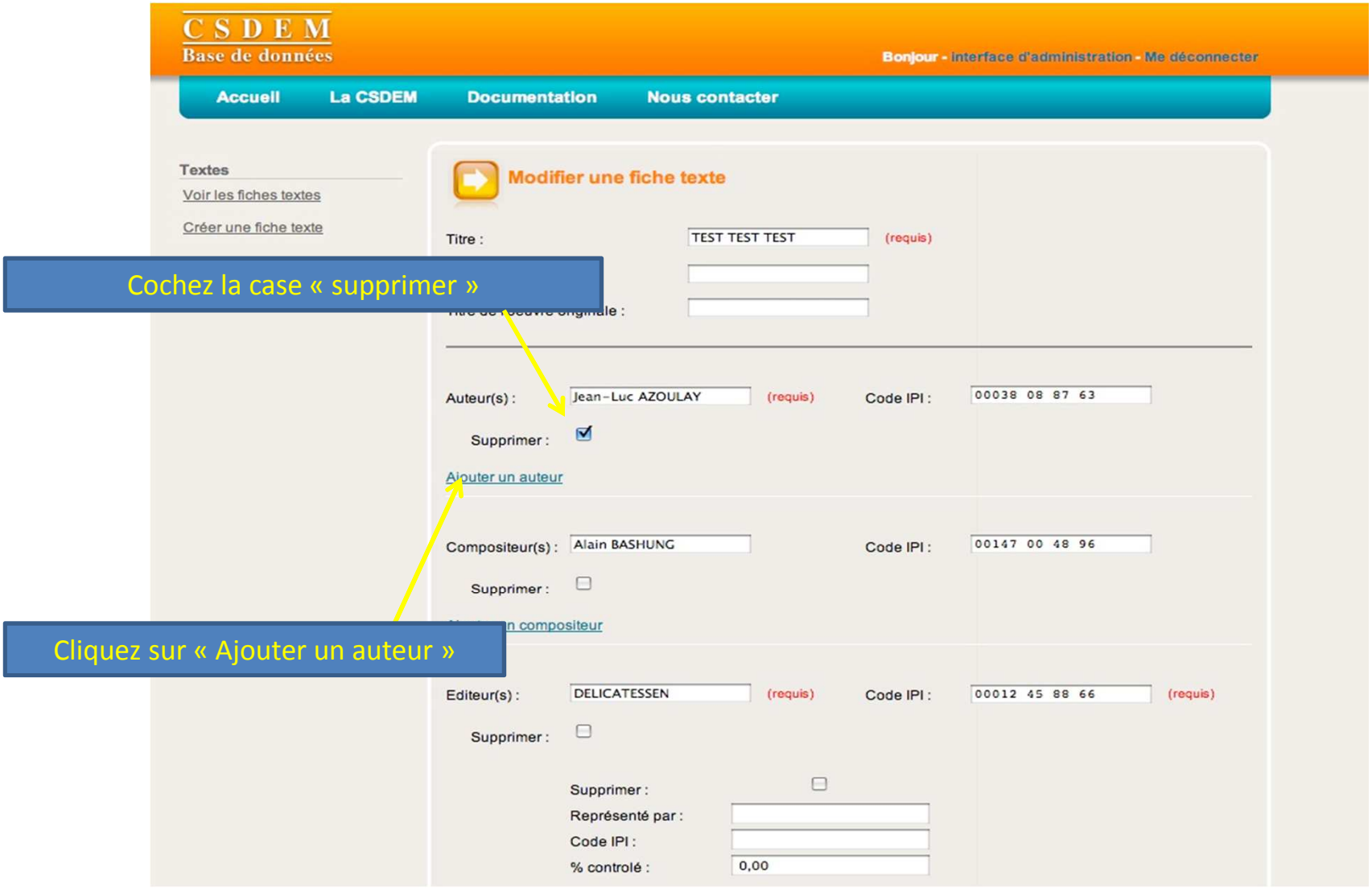
2. Supprimer et ajouter

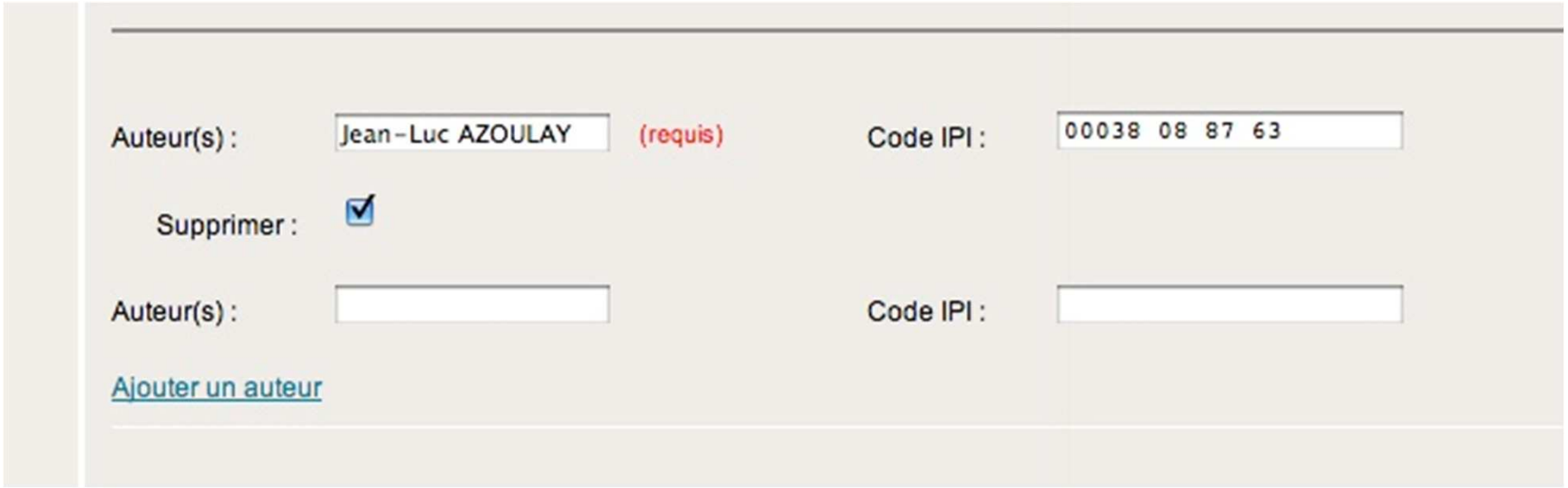
- **POUR LA MODIFICATION AUSSI, IL FAUT PENSER À L'AUTO-COMPLÉTION**
- **Pour la modification, il faut supprimer le champ (auteur, compositeur, éditeur, etc…) que l'on souhaite modifier et ajouter un nouveau champ (auteur, compositeur, éditeur, etc…) lorsque cela est prévu. Cette règle s'applique donc aux :**

  Auteurs, compositeurs, éditeurs, représentés par, sous-éditeurs, code ISRC, arrangeurs, adaptateurs, interprètes, et langues.
- **Cette règle ne s'applique pas lorsqu'il n'y a pas de case « supprimer » à cocher, à savoir :**

  Titre, sous-titre, titre de l'œuvre originale, date de copyright, date d'enregistrement, support phonographique comprenant la principale interprétation, code ISWC, code Sacem, genre, thématiques et paroles : dans ce cas on efface le contenu du champ et on tape l'information souhaitée.

- Attention, si vous modifiez directement dans le champ, et donc vous ne respectez pas la règle, le nom d'un compositeur A en tapant le nom d'un autre compositeur (compositeur B) et sans toucher au code IPI : le compositeur B sera associé à ce code IPI dans toutes les fiches.
- Conséquences :
  - soit le compositeur B existe déjà dans la base, le système aura deux compositeurs différents pour un même code IPI : il refusera de valider la fiche.
  - Soit le compositeur B n'existe pas dans la base de données : le système remplacera le compositeur A par le compositeur B, en association avec le code IPI initial, dans toutes les fiches (cela peut être intéressant pour corriger des fautes d'orthographe par exemple).
- Astuce : pour vous rappeler qu'il faut d'abord supprimer, puis ajouter un nouveau compositeur pour modifier un compositeur (et non effacer le contenu du champ) : lorsque vous effacez le compositeur A, et commencez à saisir les premières lettres du compositeur B, la liste déroulante de l'auto-complétion ne s'affiche pas. Or, vous connaissez l'importance de l'auto-complétion !

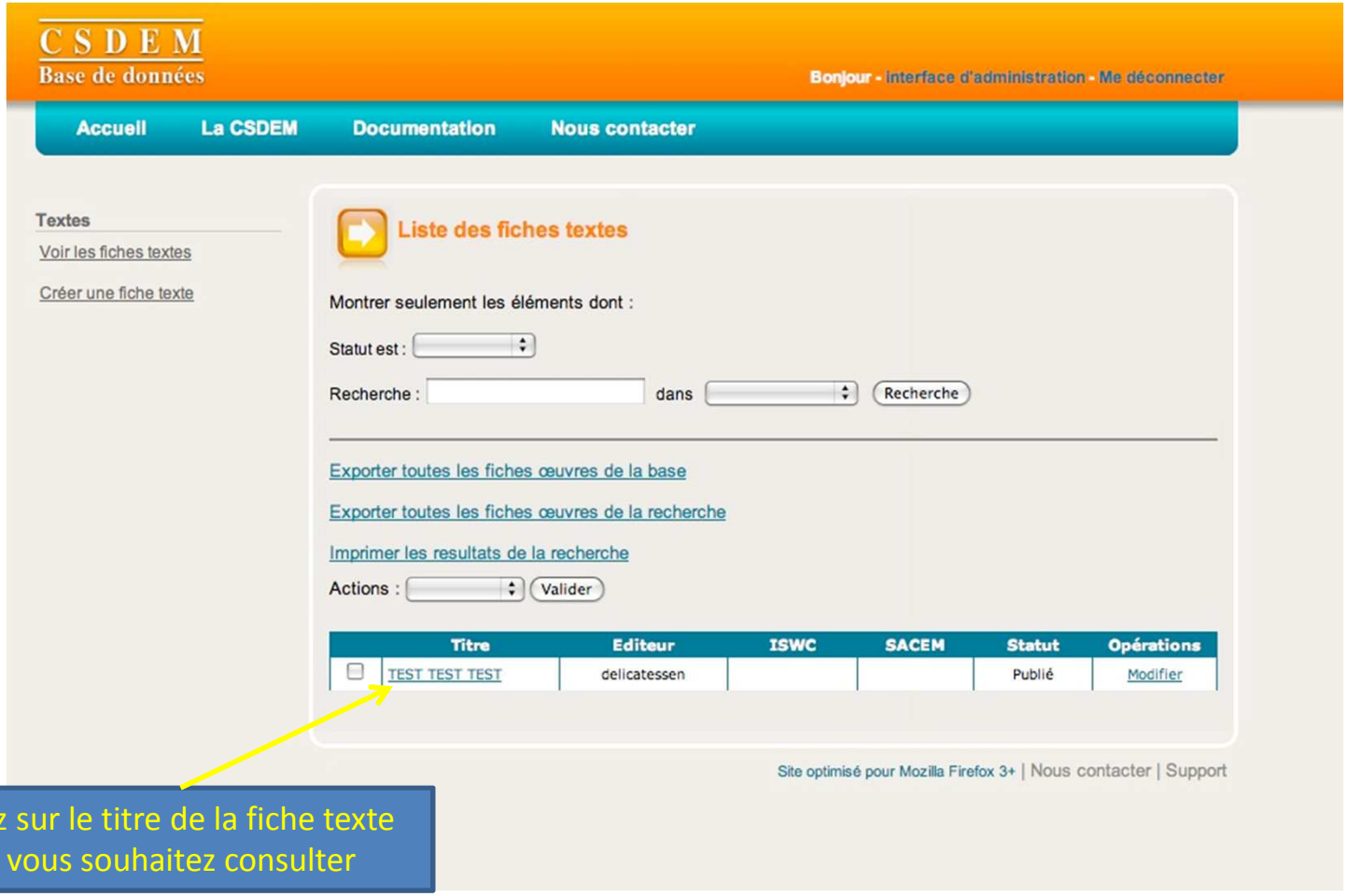

CSDEM
Base de données
Bonjour - interface d'administration - Me déconnecter
Accueil
La CSDEM
Documentation
Nous contacter
Textes
Voir les fiches textes
Créer une fiche texte
Modifier une fiche texte
Titre :
TEST TEST TEST
(requis)
Auteur(s) :
Jean-Luc AZOULAY
(requis)
Code IPI :
00038 08 87 63
Supprimer :
Ajouter un auteur
Compositeur(s) :
Alain BASHUNG
Code IPI :
00147 00 48 96
Supprimer :
Editeur(s) :
DELICATESSEN
(requis)
Code IPI :
00012 45 88 66
(requis)
Supprimer :
Supprimer :
Représenté par :
Code IPI :
% controlé :
0,00
Cochez la case « supprimer »
Cliquez sur « Ajouter un auteur »


Auteur(s) :
Jean-Luc AZOULAY
(requis)
Code IPI :
00038 08 87 63
Supprimer :
Auteur(s) :
Code IPI :
Ajouter un auteur

CSDEM

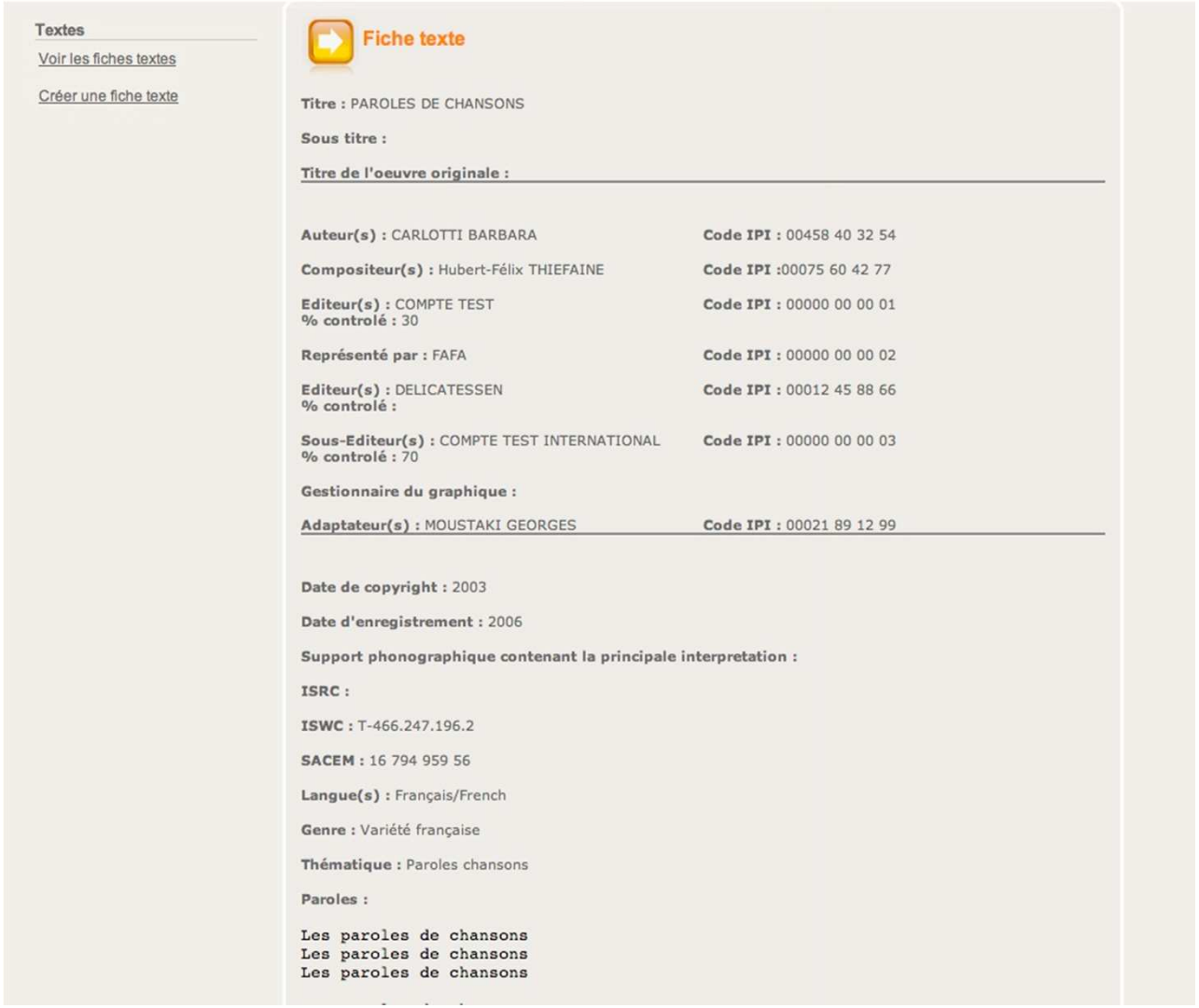
VI. CONSULTER UNE FICHE TEXTE

1. Sélectionner la fiche texte



Cliquez sur le titre de la fiche texte que vous souhaitez consulter

2. Résultat : Page de consultation



Textes

Voir les fiches textes

Créer une fiche texte

Fiche texte

Titre : PAROLES DE CHANSONS

Sous titre :

Titre de l'oeuvre originale :

Auteur(s) : CARLOTTI BARBARA — **Code IPI :** 00458 40 32 54

Compositeur(s) : Hubert-Félix THIEFAINE — **Code IPI :**00075 60 42 77

Editeur(s) : COMPTE TEST — **Code IPI :** 00000 00 00 01
% controlé : 30

Représenté par : FAFA — **Code IPI :** 00000 00 00 02

Editeur(s) : DELICATESSEN — **Code IPI :** 00012 45 88 66
% controlé :

Sous-Editeur(s) : COMPTE TEST INTERNATIONAL — **Code IPI :** 00000 00 00 03
% controlé : 70

Gestionnaire du graphique :

Adaptateur(s) : MOUSTAKI GEORGES — **Code IPI :** 00021 89 12 99

Date de copyright : 2003

Date d'enregistrement : 2006

Support phonographique contenant la principale interpretation :

ISRC :

ISWC : T-466.247.196.2

SACEM : 16 794 959 56

Langue(s) : Français/French

Genre : Variété française

Thématique : Paroles chansons

Paroles :

Les paroles de chansons
Les paroles de chansons
Les paroles de chansons

CSDEM

VII. RECAPITULATIF : LES PIEGES A EVITER

- **PENSEZ TOUJOURS A L'AUTO-COMPLETION !** Rappelez vous : un nom chargé avec l'auto-complétion existe déjà en base (et sera modifié partout sur le site si vous le modifiez) et un nom inscrit directement est un nouveau nom qui sera ajouté en base à la validation de la fiche.
  Toujours vérifier qu'un nom n'existe pas déjà (en recherchant avec l'auto-complétion les différentes écritures possibles) avant de ne pas utiliser l'auto-complétion et de le rajouter en base en l'écrivant directement dans le champ

- **NE PAS OUBLIER QUE SI VOUS "DÉPUBLIEZ" UN DE VOS TEXTES, VOUS LE RENDEZ INACCESSIBLE POUR TOUT LE MONDE SAUF VOUS**

- **DANS LE CADRE D'UNE ERREUR EN COURS DE CRÉATION DE FICHE TEXTE, VOUS POUVEZ TOUJOURS EFFACER LE CHAMP MAL SAISI ET LE REMPLIR AVEC LA BONNE INFORMATION**

- **DANS LE CADRE DE LA MODIFICATION D'UNE FICHE TEXTE, RÉFÉREZ-VOUS AUX INDICATIONS FOURNIES EN PAGE 40**

- **SI L'ÉDITEUR TITULAIRE DU COMPTE N'EST PAS L'ÉDITEUR DE L'ŒUVRE OBJET DE LA FICHE SAISIE, IL FAUT CONSERVER LE NOM DE L'ÉDITEUR TITULAIRE DU COMPTE DANS LA FICHE, SAISIR LES BONNES INFORMATIONS, PUIS VALIDER. UNE FOIS VALIDÉE, IL FAUDRA RETOURNER SUR LA FICHE EN CLIQUANT SUR « MODIFIER » DANS LE TABLEAU (VOUS AUREZ UN DÉLAI D'ATTENTE SI VOUS PASSEZ PAR LE MOTEUR DE RECHERCHE, LE TEMPS POUR LUI D'INTÉGRER L'EXISTENCE DE LA NOUVELLE FICHE). UNE FOIS SUR LA FICHE, VOUS CLIQUEREZ SUR LA CASE « SUPPRIMER » À CÔTÉ DE L'ÉDITEUR TITULAIRE DU COMPTE, PUIS VOUS VALIDEREZ.**

CSDEM

En cas de de besoin, n’hésitez pas, contactez

Angélique Dascier

01 48 74 09 29

adascier@csdem.org